

※ 令和5年1月1日より求人募集を休止します。

看護職員求人内容

勤務内容	特養またはデイサービスセンター入居者様・利用者様の体調確認、服薬介助、薬剤使用介助、機能訓練など。
雇用形態	看護師・准看護師資格を保有している人 正職員：週平均40時間勤務できる方 臨時職員・パート職員：上記勤務形態以外の方
雇用期間	正職員：60歳定年（継続雇用制度あり） 臨時職員・パート職員：期間契約
基本給	正職員：162,800円（准看護師）～195,600円（看護師） 臨時職員・パート職員：1,100円/時～ （経験年数による職歴加算あり）
手当等	業務手当・役職手当・住宅手当・通勤手当・扶養手当・寒冷地手当 制服支給・貸与、被服費支給制度あり。
賞与	特別手当として年2回支給（前年度実績） 正職員・・・基本給の4.3ヵ月分（採用年度3.0ヵ月分） 臨時職員・・・基本日額の50日分（採用年度35日分）
勤務体制	正職員及び臨時職員の場合 日勤：8:30～17:00 遅勤：10:00～19:00 デイサービスは日勤のみ ※パート勤務ご希望の方は、勤務時間の希望に合わせて様々な働き方の相談に応じます。お気軽にお問合せ下さい。 
年次有給休暇等	4月～9月の就職の場合は5日付与、10月に5日追加付与 土日祝日休・年末休暇12月31日から1月5日
助成制度	・資格取得助成金・・・資格取得費用の2/3を助成 ・就業助成金（道外30万円・道内20万円・人材紹介10万円） ただし、3年未満の退職の場合、返還額が生じます。
応募・選考方法・試用期間	・事前に電話等で連絡の上、履歴書と資格証のコピーをおくしり荘まで提出して下さい。 ・書類選考の上、日時を決定し、施設にて面接（WEB面接可）等を実施します。 ・試用期間は6ヶ月です。試用期間中の状況でその後の雇用継続を判断します。 